

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

¿Cómo registrarse en www.osdipp.com.ar?



Ingresa a la sección
“Proveedores”
de nuestra web.

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

2



Hacé clic en “Ingresar” en Acceso a Proveedores y presioná “Crear usuario”.

3

CUIT Del Proveedor/Prestador

CUIT

Correo electronico

Mail

Contraseña

Contraseña

Confirmar Contraseña

Confirmar Contraseña

REGRESAR REGISTRARSE

Completá colocando tu CUIT, mail y contraseña elegida y presioná “Registrarse”.

Manual de uso de la web OSDIPP

Proveedores

4



Una vez que te hayas registrado, deberás ingresar utilizando el mail y la contraseña seleccionados anteriormente.

5

Si olvidaste tu contraseña, podrás recuperarla seleccionando “¿Olvidaste tu contraseña?”.

A continuación, aparecerá el siguiente cuadro para que completes tu email, luego click en “Recuperar”. Por último, podrás leer el mensaje que confirmará que la solicitud y recibirás en tu correo las indicaciones para modificar la contraseña y restablecerla.



Correo electronico

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

Si ingresaste correctamente tus datos, se abrirá el siguiente cuadro:



Perfil

Al ingresar a esta sección seleccionás el Proveedor con el cual necesitás operar. Una vez seleccionado con el botón "Volver", podés continuar con tus gestiones para ese Proveedor.

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

X

Seleccionar Prestadores

Seleccionar los prestadores vinculados al CUIT, con los que desea operar

ACTIVO	SELECCIONAR	TIPO	PRES./PROV.	NOMBRE ↑
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	893	UNION HOSPITALES MUTUALIZADOS
0	<input type="checkbox"/>	1	1777	UNION HOSP.MUTUAL-H.ESPAÑOL
0	<input type="checkbox"/>	1	1834	UNION HOS.MUTUAL-SOC.ESPAÑ.SOC
0	<input type="checkbox"/>	6	10893	UNION HOSPIT MUTUAL

Filas por página: 5 1-4 de 4 < >

VOLVER



Para más información sobre el registro en nuestro portal web escribinos a: comunicacioninstitucional@osdipp.com.ar

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores




Enviar documentación

x

Enviar documentación

Seleccionar prestador / proveedor:

Observaciones:

 **ADJUNTAR DOCUMENTOS**

Solo se permiten documentos en formato JPG, PNG y PDF, de un tamaño máximo de 200 MB

VOLVER **ENVIAR**

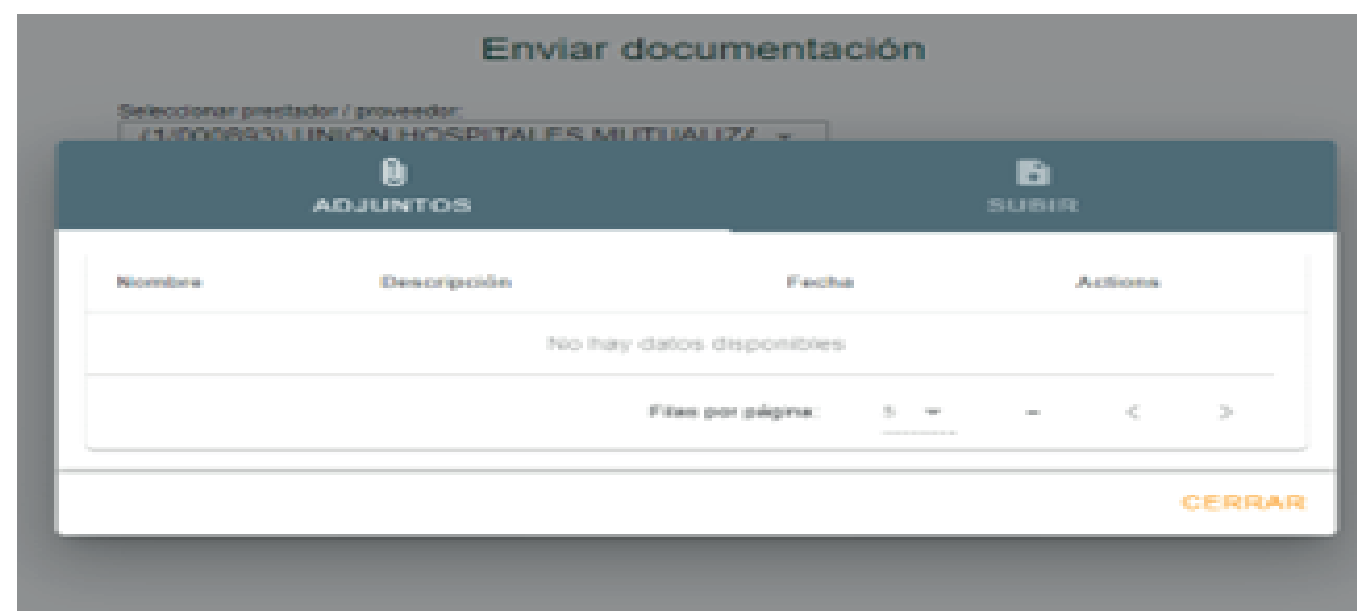
1

En la primera pantalla deberás seleccionar el Prestador / Proveedor con el que quieras gestionar eligiendo desde el desplegable como se muestra en la imagen de arriba.

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

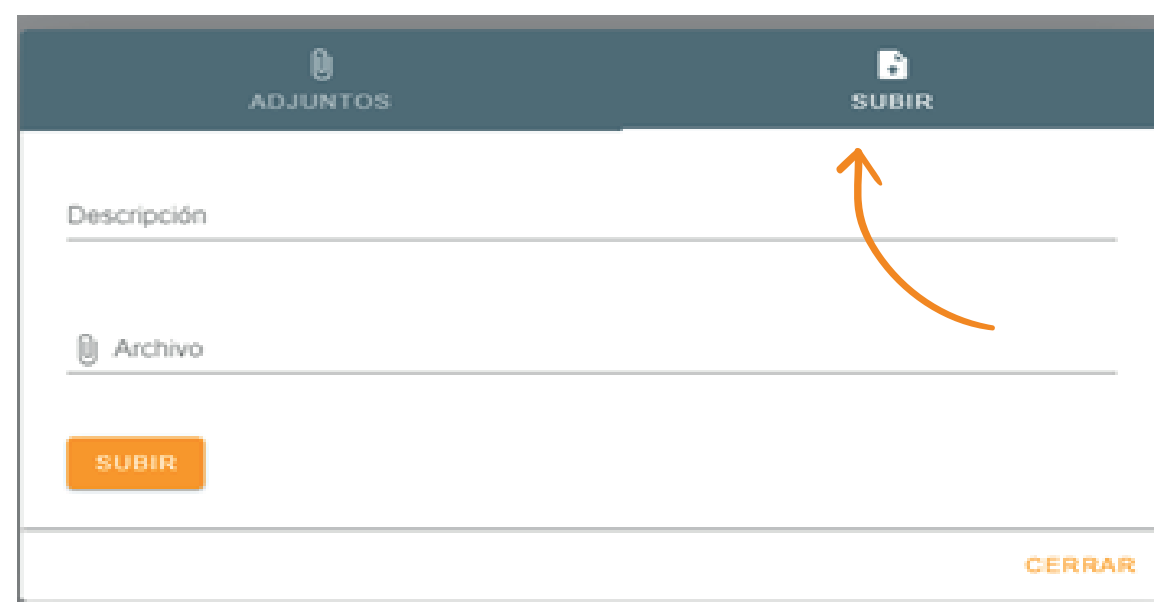
2

Al seleccionar el botón “Adjuntar Documentos” se abrirá la siguiente ventana donde podrás consultar en la solapa “Adjuntos” los documentos enviados, su descripción, fecha y acciones.



3

Para realizar la carga y envío de nueva documentación deberás hacerlo desde la solapa “Subir”. Podrás completar la descripción de cada documento enviado.



Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

4

Para seleccionar los adjuntos sólo tendrás que hacer click en “Archivo” y explorar en tu PC para elegir el archivo a enviar. Por último click en el botón “Subir” después del cual verás un mensaje de confirmación.

ADJUNTOS SUBIR

Descripción
Factura por Prestaciones Médicas



Archivo
2712817153...OSDIPP.pdf (321.4 kB)

SUBIR

CERRAR

Al regresar a la solapa “Adjuntos” se visualizarán los archivos cargados.

ADJUNTOS SUBIR

Nombre	Descripción	Fecha	Actions
27128171539_00002_00000033 OSDIPP.pdf	Factura por Prestaciones Médicas	3/9/2023	 

Filas por página: 5 1-1 de 1

CERRAR

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

Una vez finalizada la carga de todos los documentos, podés hacer click en “Cerrar” para volver al cuadro de envío de documentación y seleccionar “Enviar”. Se visualizará el siguiente mensaje de confirmación.



Descargar documentación

En esta sección podrás descargar Débitos, Pagos, Preliquidaciones, Retenciones. En primer lugar seleccionás el Proveedor desde el casillero correspondiente para luego elegir el tipo de documentación que necesitás.

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores



Descargar documentación

Seleccionar prestador

Seleccionar Tipo de Documentación

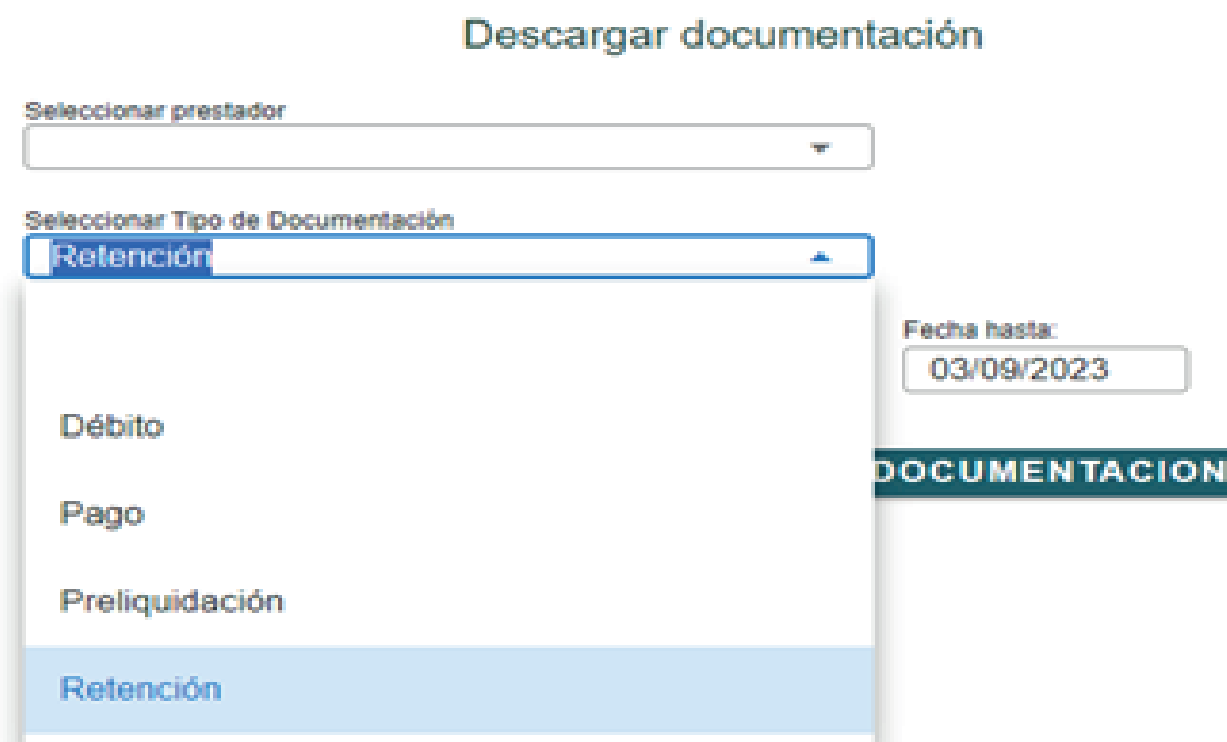
Fecha desde: 04/08/2023

Fecha hasta: 03/09/2023

VOLVER **BUSCAR DOCUMENTACION**



No olvides ingresar las fechas del período en el que está incluida tu documentación.



Descargar documentación

Seleccionar prestador

Seleccionar Tipo de Documentación

Fecha hasta: 03/09/2023

BUSCAR DOCUMENTACION

- Retención
- Débito
- Pago
- Preliquidación
- Retención

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

Al hacer click en “Buscar” se visualizará la siguiente ventana desde donde podrás gestionar la visualización y posterior descarga de los documentos que necesites con un click al lado del documento en la columna denominada “Acción”.

Descargar documentación

ACCION	TIPO	PROVEEDOR	FECHA	DOCUMENTO
VER	Débito	1/003326	30/03/2023	DB1003326_272876_0095_300323_1
VER	Débito	1/003326	14/04/2023	DB1003326_282298_0083_140423_1
VER	Débito	1/003326	14/04/2023	DB1003326_282298_0084_140423_1
VER	Débito	1/003326	17/04/2023	DB1003326_283428_0021_170423_1
VER	Débito	1/003326	11/05/2023	DB1003326_299440_0233_110523_1

Filas por página: 5 1-5 de 6

VOLVER

Una vez completada la consulta y/o descarga podés regresar al menú principal desde el botón “Volver”.

Por último, para salir del Portal de Proveedores, sólo tenés que hacer click en Cerrar.

Manual de uso de la web OSDIPP Proveedores

Para más información sobre el registro en
www.osdipp.com.ar,
escribinos a:



comunicacioninstitucional@osdipp.com.ar